

決裁日	年 月 日	事務長	庶務班長	班
起案日	年 月 日			
<input checked="" type="checkbox"/> 公印押印 <input type="checkbox"/> 電子認証	公印管理(取扱) 印 印	<div style="border: 2px solid red; border-radius: 15px; padding: 10px; display: inline-block;"> <h1 style="margin: 0;">記入例</h1> </div>		
施行時 担当者 チェック	<input type="checkbox"/> 施行文書件数 件			

願いのとおり交付する。

証明書交付願

令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日

岡山県立笠岡商業高等学校長 殿

卒業年月日	昭和 平成 令和 △ 年 △ 月 △ 日卒業		
学科名	商業科	情報処理科	ビジネス情報科
氏名	笠岡 商子 (旧姓 岡山) 昭和 平成 □ 年 □ 月 □ 日生		
Name ※英文の場合	()		
住所	〒 000-0000 笠岡市〇〇 999-99 TEL(0000) 00 - 0000		
申請者	氏名	笠岡 商子 (続柄 本人)	
	住所	〒 同上 TEL() -	
申請者確認欄	<input type="checkbox"/> 身分を証明するもの <input type="checkbox"/> 学籍記載情報 <input type="checkbox"/> 卒業証書授与原簿番号		確認者

次のとおり交付してください。

記

種 別	必要部数	単 価	金 額	発 行 番 号
卒業証明書 ()	1 通	370円	円	
成績証明書 ()	通	370円	円	
調 査 書	進学用 通	370円	円	
	就職用 通			
単位修得証明書	通	370円	円	

領 収 印 納 付 済 証 貼 付 欄	
---------------------------	--

※ 太枠内は申請者の自署によること。

※ 英文の証明書を希望する場合は、所定の欄に氏名をローマ字表記し、種別欄の()に「英文」と記載すること。