

決 裁 印	校 長	事 務 長	庶務班長	班

願 い 出 の と お り 交 付 す る 。

## 証 明 書 交 付 願

令和 年 月 日

岡山県立笠岡商業高等学校長 殿

卒業年月日	昭和・平成・令和 年 月 日卒業		
学 科 名	商業科 ・ 情報処理科 ・ ビジネス情報科		
氏 名	(旧姓 ) 昭和・平成 年 月 日生		
住 所	〒 _____ TEL( _____ ) _____		
申 請 者	氏名	(続柄 )	
	住所	〒 _____ TEL( _____ ) _____	
申請者確認欄	<input type="checkbox"/> 身分を証明するもの		確 認 者
	<input type="checkbox"/> 学籍記載情報		
	<input type="checkbox"/> 卒業証書授与原簿番号		

次のとおり交付してください。

## 記

種 別	必要部数	単 価	金 額	発行番号
卒 業 証 明 書 ( )	通	370円	円	
成 績 証 明 書 ( )	通	370円	円	
調 査 書	進学用 通	370円	円	
	就職用 通			
単位修得証明書	通	370円	円	

そ の 他

英文の証明書を希望する場合は、種別欄の( )に「英文」と記載すること。

英文の場合 氏名のローマ字表記( )

領 収 印 ・  
納 付 済 証  
貼 付 欄

※ 太枠内は申請者の自署によること。